Dagsorden og referat fra bestyrelsesmøde den 27/10 2026 kl. 16.30 – 18.30

Mødested:
Dagtilbudsområde Midt-vest, konferencelokalet, Abildvej 20A,1. sal, 9900 Frederikshavn

Der udleveres ikke bilag på mødet, så hvis du har brug for fysiske papirer, kan du selv printe dem ud.

Deltagere:

Forældrerepræsentanter:

Lasse Juhl Damkjær - Abildvej (formand)
Catrine Bruun - Mælkevejen - (næstformand)
Chris Staversbøl Flindt Petersen– Kernehuset - afbud. Line Baand Linnerup Kristensen deltager i stedet for.
Anita Høgh – Troldehøj - **udeblev**
Anne-Mette Langthjem – Landbørnehaven - **udeblev**
Nann Sørensen – Øster Dahl
Thomas Lund – Pilekvisten
Dagplejen – ikke repræsentanter
Abildgård – ikke repræsentanter

Medarbejderrepræsentanter:

Susanne Larsen
Britt Larsen - afbud
Anne-Mette Haagensen

Forældrebestyrelsens sekretær:

Randi Pauli Nyhagen

Referent:

Kirsten Christensen

- **Godkendelse af referat fra sidste møde den 27/8 2026**
  Referat: *Godkendt*

- **Udarbejdelse af lokale retningslinjer for brug af reklamer og sponsorater.**
  - **Vi får besøg af Trine Graarup, som kan svare på alle vores spørgsmål ift. hvad vi må og ikke må.**
  - **Vi igangsætter arbejdet med at udforme retningslinjerne. (politikken er vedhæftet og læst inden mødet)**

  Referat:
  Bestyrelsen blev orienteret om arbejdet med lokale retningslinjer for sponsorater og reklamer i dagtilbuddene. Det blev drøftet, hvordan donationer og sponsorater kan modtages, uden at det påvirker institutionernes pædagogiske opgave eller offentlige rolle.
  Der var fokus på, at barnets bedste altid skal være det bærende hensyn, og at institutionerne skal fremstå neutrale.
  Sponsorater må derfor ikke indebære reklame eller andre former for modydelser.
  Der var enighed om, at kommende retningslinjer skal være enkle, tydelige og let anvendelige i praksis.

  Der udarbejdes et udkast til lokale retningslinjer for sponsorater og reklamer til behandling på næste bestyrelsesmøde.

- **Kort overblik over økonomi og børnetal**
  Økonomi:
  Referat:
  Områdeleder Randi Pauli Nyhagen orienterede om den forventede økonomi for resten af året. Budgettet forventes at balancere.
  Husene har fået tildelt ekstra midler til udvikling af læringsmiljøerne.
  Midlerne anvendes bl.a. til forbedringer af legepladser og udendørs faciliteter samt indkøb af cykler og andet relevant udstyr.

Børnetal:

Referat:
Der blev givet en status på børnetallet, som aktuelt ligger lidt under det forventede niveau i både vuggestue, børnehave og dagpleje.
Der forventes et yderligere fald frem mod august 2027, da der går flere børn ud, end der forventes at komme ind. Udviklingen følges løbende.

Der blev orienteret om, at det fortsat er en stor udfordring at skaffe vikarer. Manglen på tilgængelige vikarer gør det vanskeligt at dække fravær.

- **Forældretilfredshedsundersøgelse**
  - **Vi ser på hvad undersøgelsen siger om tilfredsheden i Frederikshavn og drøfter hvad vi kan bruge den til.**

Referat:
Forældretilfredshedsundersøgelsen blev gennemgået. Frederikshavn Kommune ligger samlet set flot placeret.
Der er særligt opmærksomhed på dialogen om barnets sproglige udvikling samt forældrenes indsigt i barnets hverdag.
Der er allerede øget fokus på sprogarbejdet, bl.a. gennem sprogvurderinger.
Resultaterne bruges som afsæt for den videre udvikling af praksis.

- **Opfølgning på dialogmødet**
  - **Hvad blev vi særligt optaget af, og hvad kan vi bringe med videre.**

Referat:
Der blev fulgt op på dialogmødet, som overordnet blev oplevet positivt. Særligt oplægget om sprogarbejde havde gjort indtryk og givet inspiration.
Der blev bl.a. fremhævet arbejdet med bøger, sprogfestival, fortælleteater og forskellige måder at understøtte børnenes læse- og sprogglæde på. Der var interesse for at bringe inspirationen videre og undersøge, hvordan de gode erfaringer kan deles og anvendes på tværs af dagtilbuddene.
Der blev ligeledes fremhævet TUK appen som er en dansk udviklet app til børn. Et lyt og læs-koncept for børn, der bygger bro mellem trykte bøger og lydbøger. TUK indføres i alle institutioner i området.

- **Nyt fra forældrerådene**
  <u>Hvad sker der i de enkelte huse:</u>

  Referat:
  Der blev orienteret om aktiviteter og status i de enkelte forældreråd. Flere steder arbejdes der med traditioner og arrangementer som bag for en sag, halloweenfester og kommende julearrangementer.

- **Kommende valg til bestyrelsen og forældrerådene.**
  - **Hvordan griber I valgene an i de forskellige huse? Hvad gør I for at få flere forældre til at gå ind i arbejdet?**

    I november måned skal der være valg til forældrerådene.
    Valgperioden er 1/1 2027 til 31/12 2029.
    Følgende huse skal holde forældrerådsvalg:
    - **Børnehuset Kernehuset,**
    - **Børnehuset Troldehøj,**
    - **Øster Dahl Børnehave**
    - **Landbørnehaven og**
    - **Dagplejen**

    Efter valg af forældreråd, skal rådene vælge repræsentanten til bestyrelsen samt suppleanter.
    Personalepræsentanterne vælges for ét år ad gangen.

    Referat:
    I forbindelse med de kommende valg blev der delt idéer til, hvordan flere forældre kan motiveres til at deltage i forældrerådsarbejdet.

    Der blev drøftet, hvordan forældrerådenes rolle og betydning kan synliggøres bedre for at få flere forældre til at engagere sig. Forældrerådene bidrager bl.a. til aktiviteter og arrangementer, der understøtter fællesskabet for børn og familier.
    Det blev desuden drøftet, at forældre kan inviteres til at hjælpe med konkrete aktiviteter uden nødvendigvis at være faste medlemmer af forældrerådet. På den måde kan flere bidrage til fællesskabet i det omfang, de har mulighed for.

- **Evt.**

  Randi orienterede om, at Kirsten Christensen stopper som sekretær i Dagtilbudsområde Midt-Vest ved udgangen af 2026 og fra 1. januar 2027 fortsætter som sekretær i Dagtilbudsområde Nord. Der skal derfor ansættes en ny sekretær i Midt-Vest. Stillingen er slået op.

- **Punkter til næste møde**